

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. 36/2023, SUDDIVISA IN N. 2 LOTTI, PER LA
DEFINIZIONE DI ACCORDI QUADRO AI SENSI DELL'ART. 59 DEL D. LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DI
SERVIZI DI MANUTENZIONE SOFTWARE GESTITI DA PUNTOZERO**

PROGETTO AI SENSI DELL'ART. 41 COMMA 12 DEL D. LGS. 36/2023

1. PREMESSA.....	2
2. OGGETTO.....	2
3. SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	4
4. INDIVIDUAZIONE DEI FABBISOGNI.....	4
5. IMPORTO A BASE D'ASTA.....	5
6. VALORE STIMATO DELL'APPALTO.....	5

1. PREMESSA

Il presente documento illustra, in conformità alle previsioni di cui art. 41, commi 12, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., l'oggetto dell'appalto, il contesto in cui è inserito ed il calcolo effettuato dalla Stazione Appaltante ai fini della determinazione degli importi per l'affidamento dei servizi di manutenzione dei sistemi software in uso presso PuntoZero, suddiviso in n. 2 lotti.

2. OGGETTO

Il presente appalto è finalizzato alla stipula di Accordi Quadro per l'affidamento dei servizi di manutenzione dei sistemi software gestiti da PuntoZero, nell'ambito dei servizi digitali erogati da PuntoZero, previsti nei Piani di Esercizio affidati da parte della Regione Umbria, delle Aziende Sanitarie regionali e dei Comuni, Agenzie e organismi pubblici in essa consorziati. Nell'ambito di tali attività sono comprese le esternalizzazioni dei servizi di manutenzione dei sistemi gestiti da PuntoZero.

In particolare si è resa necessaria l'acquisizione dei servizi di manutenzione delle piattaforme come di seguito specificato:

- piattaforma SUAPE 3.0 - Sportello Unico Attività Produttive ed Edilizia - basata su VBG, diffusa alla data del 01.12.2025 presso 61 enti, di cui 10 Comuni in corso di attivazione, che hanno affidato a PuntoZero il coordinamento delle attività di conduzione applicativa e di evoluzione, anche in conseguenza del ruolo di maintainer riconosciuto alla società dalla Regione Umbria attraverso la D.G.R. 1572/2015. Oltre che presso i Comuni, la piattaforma SUAPE 3.0 è attiva anche presso i seguenti Enti:
 - Regione Umbria che utilizza VBG per la gestione dei procedimenti di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA), Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA), Autorizzazione Unica Rifiuti (AUR) e Autorizzazioni Impianti fonti rinnovabili (FER);
 - ARPA Umbria che utilizza VBG per il rilascio di pareri ambientali derivanti dalle richieste relative alle AUA;
 - AURI che utilizza la piattaforma VBG per la gestione dell' Ambito AUA - AIA - Rifiuti e dell'Ambito Assoggettabilità e VAS;
- Sistema Informativo Ospedaliero (SIO) jHIS della Azienda USL Umbria 2 e della Azienda Ospedaliera Santa Maria di Terni, sistema informativo ospedaliero che supporta sia i processi di urgenza sia quelli di elezione e presenta una complessità elevata, anche attraverso l'integrazione di moduli distinti - accettazione, dimissione, trasferimento, cartelle cliniche, pronto soccorso, ambulatorio e bed management - in un ecosistema interdipendente e fortemente connesso, sia internamente sia con sistemi esterni. Il SIO risulta profondamente stratificato, personalizzato e integrato nei processi vitali delle due Aziende Sanitarie.

In merito alla copertura economica per i servizi di manutenzione:

- Piattaforma SUAPE 3.0 - la copertura finanziaria è garantita dalle Convenzioni sottoscritte o in fase di sottoscrizione con tutti gli Enti soci che utilizzano la piattaforma;
- Piattaforma jHIS - precedentemente acquistati e contrattualizzati direttamente dalle aziende sanitarie, tali servizi sono ora coperti dal DISCIPLINARE DEI SERVIZI VERSO LE AZIENDE SANITARIE SOCIE ANNI 2024/2028,

come sopra richiamato, a seguito della Richiesta di presa in carico del servizio di assistenza e manutenzione da parte dell'Azienda USL Umbria 2 e dell'Azienda Ospedaliera di Terni, le quali hanno incaricato PuntoZero di gestire l'intera procedura di gara aggregata per l'affidamento di tale servizio per il Sistema Informativo Ospedaliero (SIO) JHIS, inserendo l'attività nel Piano dei Servizi Digitali per gli anni 2026-2027 ed eventualmente 2028:

- o nota pec AUSL2 Protocollo 0013187 del 27_10_2025;
- o nota pec AOTR Protocollo 0013207 del 27_10_2025.

A seguito delle valutazioni di competenza, da parte dell'Area ICT di PuntoZero è pervenuta:

- da parte del Responsabile dell'Area Enti Locali dell'Area ICT di PuntoZero è pervenuta la Richiesta di Acquisto, e relativa documentazione tecnica, approvata in data 11/07/2025 dal Dirigente dell'Area aziendale ICT, che prevede la necessità di acquisire i servizi di Manutenzione per la piattaforma SUAPE 3.0, per una durata di 24 mesi come di seguito specificato:
 - o Manutenzione correttiva (MAC);
 - o Assistenza di II livello/conduzione applicativa;
 - o Manutenzione evolutiva (MEV);
 - o Attività a richiesta per configurazione, parametrizzazione, formazione, integrazione, conversione dati ed attivazione nuovi Enti;
 - o Le attività di manutenzione correttiva e assistenza di II livello/conduzione applicativa sono da intendersi a canone, quantificato per ente e per fascia di popolazione;
 - o Le attività di MEV e di configurazione, parametrizzazione, formazione, integrazione e conversione archivi, anche finalizzate all'attivazione di nuovi enti, sono da considerarsi a misura e si quantificano in complessive 420 GG/pp ANNUE;
- da parte del Responsabile dell'Area Sanità e Sociale dell'Area ICT di PuntoZero è pervenuta la Richiesta di Acquisto, approvata in data 29/12/2025 - e relativa documentazione tecnica, approvata dal Dirigente dell'Area aziendale ICT, che prevede la necessità di acquisire i servizi di Manutenzione per la Piattaforma jHIS,, per una durata di 24 mesi come di seguito specificato:
 - o Servizio di manutenzione e assistenza full-risk ESTESO H24 7/7;
 - o giornate di supporto specialistico finalizzate alla manutenzione evolutiva, alla consulenza specialistica ed all'eventuale sviluppo di nuove integrazioni del sistema jHIS con il sistema informativo aziendale, da erogare solo su richiesta, da remoto oppure presso la sede di Terni delle aziende sanitarie.

La fornitura è suddivisa in n. 2 lotti, analiticamente indicati nell'Allegato "Allegato 14 - Elenco Lotti" in cui sono riportati la descrizione e l'importo a base d'asta.

L'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 108 del Codice con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, tenuto conto che il punteggio economico rappresenta il 30 per cento del punteggio complessivo mentre il punteggio qualità rappresenta il 70 per cento del punteggio complessivo pari a 100 punti.

Ogni Accordo Quadro avrà una durata di 24 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso.

Con gli Operatori Economici aggiudicatari, la Stazione Appaltante provvederà a stipulare un Accordo Quadro, con un solo operatore per Lotto, secondo lo "Schema di Accordo Quadro", con il quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Appalti specifici (i.e. contratti, ordinativi di fornitura) emessi da PuntoZero per l'erogazione dei servizi oggetto della presente gara.

Per le caratteristiche di dettaglio dei servizi in oggetto si rimanda al Capitolato tecnico e alle relative Appendici. Nell'esecuzione del contratto l'aggiudicatario dovrà garantire l'osservanza di tutte le disposizioni contenute all'interno del Capitolato e dei suoi allegati. Con riferimento a ciascun lotto, l'Accordo Quadro avrà una durata di 36 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso. Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale PuntoZero può emettere Ordinativi di fornitura, vale a dire stipulare contratti con il Fornitore. Gli ordinativi di fornitura avranno durata massima di 12 mesi dalla data di emissione.

3. SUDDIVISIONE IN LOTTI

In osservanza di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. 36/2023, la gara sarà composta da n. 2 lotti di tipo funzionale, come dettagliato nell'Allegato "Allegato 14 - Elenco Lotti" in cui sono riportati la descrizione e l'importo a base d'asta. Tale suddivisione è dovuta dal fatto che ogni Lotto è dedicato ad un prodotto differente e sono di conseguenza coinvolte categorie di operatori economici differenti.

4. INDIVIDUAZIONE DEI FABBISOGNI

Al fine del corretto espletamento dei servizi richiesti, sono state individuate, sulla base di analisi e comparazioni con procedure di gara simili, le proprie esigenze - basate sul parametro Full Time Equivalent (FTE) medio - espresse in termini di team ottimale, articolato per profili e percentuale di impiego, come di seguito rappresentate:

- Profili professionali richiesti team per attività di Assistenza di II livello (Conduzione applicativa), Manutenzione correttiva (MAC) (a misura):

RUOLO	IMPIEGO %
Team Leader	5
Analista Programmatore Senior	45
Analista Programmatore Junior	50

- Profili professionali richiesti team per attività di MEV /Sviluppo software/Supporto specialistico:

RUOLO	IMPIEGO %
Project Manager	20

Analista Funzionale Senior	26
Analista Programmatore Senior	31
Analista Programmatore Junior	23

Ai prospetti indicativi si aggiunge la figura dell'Account Manager che costituirà il referente dell'Aggiudicatario per la gestione del Contratto e che si interfacerà direttamente con il/i referente/i individuato/i da PuntoZero.

5. IMPORTO A BASE D'ASTA

Al fine della determinazione dell'importo complessivo della presente procedura di gara, con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023, l'importo complessivo a base d'asta è stato determinato sulla base di quanto sotto riportato

n. LOTTO	SUBLOTTO	DESCRIZIONE SUBLOTTI	GG/TEAM OTTIMALE ANNUE	prezzo unitario a base d'asta	
				€/GG/TEAM OTTIMALE	IMPORTO ANNUALE
1	1A	MAC	-	-	€ 80.000,00
	1B	MEV	420	€ 325,00	
2	2A	MAC	-	-	€ 374.000,00
	2B	MEV PRESSO SEDE FORNITORE	180	€ 650,00	
	2C	MEV A TERNI	25	€ 900,00	

Il valore dei servizi previsti a corpo (€/anno) come costo forfettizzato e il valore dei servizi su richiesta previsti a misura (€/gg/team ottimale) sopra indicati sono stati stimati sulla base dell'esigenza di spesa storica e del livello attualmente consolidato di interventi richiesti nell'ultima annualità.

L'importo biennale complessivo a base d'asta è pari ad € 1.460.000,00 oltre IVA.

6. VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Dall'analisi dell'esigenza di spesa storica e in base al Budget allocato per le singole gestioni nell'ambito dei Piani di Esercizio, è stato stimato il fabbisogno di ciascun Lotto per un totale complessivo, per 24 mesi, pari ad € 1.460.000,00 oltre IVA; l'importo globale stimato dell'intero appalto comprensivo dell'eventuale opzione di un quinto dell'importo contrattuale, nonché dell'eventuale proroga di 9 mesi, è pari a € 2.299.500,00 al netto di Iva e/o di altre imposte.

Si precisa che il valore dell'appalto è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno nell'arco temporale di durata degli Accordi Quadro e, pertanto, non è in alcun modo impegnativo né vincolante nei confronti degli Operatori Economici Aggiudicatari.

Si precisa che i servizi oggetto della presente procedura riguardano il CPV prevalente 72250000-2 - Servizi di manutenzione di sistemi e di assistenza. Nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto della presente procedura, sulla base del combinato disposto di cui all'art. 11 comma, commi 1 e 2 e s.m.i. e all'art. 57 comma 1 e s.m.i. del D. Lgs. 36/2023, non viene indicato il CCNL in quanto trattasi di contratto di servizio avente natura intellettuale. Tenuto conto della prestazione oggetto del contratto non si applica l'art. 102 del D.lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D. Lgs. 36/2023, non vi è necessità di indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, trattandosi come detto di servizi di natura intellettuale. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 00,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

In considerazione dell'oggetto dell'affidamento, si ritiene non sussistente la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI e di indicare la relativa stima dei costi di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, di cui all'articolo 26 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

Resta comunque onere del Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.